

**ГОВЬСҮМБЭР АЙМГИЙН ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГААНЫ ГАЗРЫН
2024 ОНЫ АВИЛГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТАЙЛАН**

2024.11.29

№	Үйл ажиллагаа түүний эрх зүйн үндэслэл	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Биелэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ	Хянасан үнэлгээ
Нэг. Мэдээллийн ил тод байдлыг хангах чиглэлээр					
1	Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хууль, Шилэн дансны тухай хууль тогтоомж, Мэдээллийн ил тод байдлыг хангах нийлэг журмыг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж, ил тод байдлыг хангах	<ul style="list-style-type: none"> - Байгууллагын үйл ажиллагааг олон нийтэд тогтмол мэдээлж байх; - Байгууллагын цахим хуудас, Шилэн дансны цахим систем болон бусад цахим хуудсанд мэдээллийг ил тод байршуулан мэдээлэх; - Байгууллагын цахим хуудсны хөгжүүлэлтийг тогтмол хийх; 	<p>Санхүүгийн болон худалдан авах ажиллагааны мэдээллийг хуулийн хугацаанд</p> <ul style="list-style-type: none"> - www.gs.spa.gov.mn - www.tender.gov.mn, - Сангийн яамны “ТАЦНСистем”, - Сангийн яамны Э-тайлан, - НДЕГ азрын ND8.ndaatgal.mn цахим систем, - ТЕГазрын E-tax.mn - “Хүний нөөцийн систем” - www.shilendans.gov.mn зэрэг цахим сайт болон АЗДТГазрын 3 давхарт байрлах байгууллагын самбарт байршуулсан, зарлан мэдээлсэн. Үүнд дараах мэдээллийг байршуулсан: - Аймгийн ТЕЗ-ын ХАА-ны төлөвлөгөө, 46 тендерийн урилга, зар; - 46 тендерийн үр дүн; - Төсвийн гүйцэтгэл, хэтрэлт, хэмнэлт, хөрөнгийн зардал, хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний төлөвлөгөө түүний гүйцэтгэл, байгууллагын батлагдсан орон тооны өөрчлөлт зэрэг мэдээлэлийг тухай бүр байршуулах 4 мэдээ, сар бүр байршуулах 48 мэдээ; - Татвар, нийгмийн даатгалын, цалингийн сангийн мэдээ; 	100%	

			<ul style="list-style-type: none"> - Хүний нөөцийн бүрэлдхүүн хөдөлгөөний тайлан. <p>Байгууллагын сайт болон мэдээллийн самбарт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Эрхэм зорилго, зорилт, байгууллагын танилцуулгыг байршуулсан. <p>Шинээр боловсруулсан стратегийн төлөвлөгөө эцэслэн батлагдвал ил тод байршуулна.</p> <p>Хүний нөөцийн, үйл ажиллагаа ил тод байдлыг байгууллагын самбарт, сайтад тус тус байршуулсан.</p>		
2	Төрийн болон албаны нууцад хамааруулснаас бусад удирдлагын шийдвэр /тушаал/-ыг цахим хуудсанд байршуулан мэдээллэх	<ul style="list-style-type: none"> - Удирдлагын шийдвэрийг ил тод, нээлттэй байдлыг хангах нөхцөл, боломжийг бүрдүүлэх /цахим хуудсаар/ - Байгууллагын үйл ажиллагаанд мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, дүрэм, журам, зааврыг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулж, шинэчлэлийг тогтмол хийх 	Байгууллагын удирдлагаас гаргасан хүний нөөцтэй холбоотой шийдвэрийг мэдээллийн самбарт байршуулсан.	100%	
3	Худалдан авах ажиллагааны 2024 оны төлөвлөгөөг нийтэд зарлах, вэб сайтад байршуулах	<ul style="list-style-type: none"> - Ил тод нээлттэй зарчмыг хангах. 	Аймгийн ИТХ-ын чуулганы хуралдааны тогтоолыг үндэслэн Аймгийн ТЕЗ-ийн 2024 оны Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулан бэлтгэж батлуулан 2023 оны 12 сарын 01-ний өдөр төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем болон өдөр тутмын хэвлэлд зарлан мэдээлсэн. Үйл ажиллагааны явцад холбогдох шийдвэрээр 4 удаа өөрчлөн баталгаажуулж www.gs.spa.gov.mn , www.tender.gov.mn , сайтад байршуулсан.	100%	
4	Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журмыг вэб сайтанд, тендерийн урилгыг цахим хуудас, үндэсний хэмжээний өдөр тутмын сонин, хэвлэл	<ul style="list-style-type: none"> - Аж ахуйн нэгж, байгууллагын тендерт оролцох боломжоор хангах 	Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, 46 тендерийн урилга, зар, үр дүнг төрийн худалдан авах ажиллагааны www.tender.gov.mn , www.gs.spa.gov.mn байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан	100%	

	мэдээллийн хэрэгслээр нийтэд зарласан байх		аймгийн www.govisumber.gov.mn цахим хуудсанд тус тус байршуулсан.		
5	Тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх мэдээлэл /шалгарсан болон шалгарч чадаагүй шалтгаан, нөхцөл, хуулийн үндэслэл/-ийг цахим хуудсанд байршуулах	- Цахим хуудсанд тендерийн үр дүнг байршуулж, олон нийтэд мэдээлэх	37 тендерийн үр дүнг төрийн худалдан авах ажиллагааны www.tender.gov.mn , www.shilendans.gov.mn зэрэг сайтад байршуулсан.	100%	
6	Худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний тайлан, үйл ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад шалгалтын дүнг цахим хуудсандаа байршуулсан байх	- Гүйцэтгэлд тулгуурлан мэдээллийг байршуулах	Тайлант онд Төрийн аудитын газрын зөрчилгүй гарсан.	100%	
7	Тендер шалгаруулах явцад илэрсэн зөрчлийн /гомдол/ талаар тухай бүр холбогдох байгууллагад мэдээлсэн байх	- Гомдол мэдээллийг хянан шийдвэрлэлтийг олон нийтэд мэдээллэх - Авах арга хэмжээг тодорхойлон, хэрэгжүүлэх	Гэрээ байгуулах эрх олгосон 5,949,541,800 төгрөгийн төсөвт өртөг бүхий 15 төсөл бараа, ажлын тендер шалгаруулалтын явцад 2 гомдол гарсан. Сангийн яамны албан бичгийн дагуу дахин үнэлэгээ хийж үр дүнг ил тод нийтэлсэн.	100%	
8	Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авахаар захиалагчаас санал болгож буй техникийн тодорхойлолтыг хянан хуулийн шаардлагад нийцсэн техникийн тодорхойлолт бэлтгэхэд мэргэжил арга зүйн зөвлөмжөөр ханган ажиллах.	- Ил тод, өрсөлдөх тэгш боломжтой, үр ашигтай, хэмнэлттэй, хариуцлагатай байх зарчим баримтлах.	Тендерт оролцох хүсэлтэй 20 гаруй аж ахуй нэгж байгууллагад токенг авах, техникийн тодорхойлолт болон тендерийн бичиг баримтын талаар тодруулга, зөвлөмж өгч ажилласан. Техникийн тодорхойлолттой холбоотойгоор гомдол, санал оролцогчоос албан бичгээр ирээгүй.	100%	
9	Байгууллагын албан хаагчийн мэдээллийг ил тод, нээлттэй болгох	- Албан тушаалын жагсаалт, төрийн албанаас түр чөлөөлөгдсөн төрийн албан хаагч, хүний	Хүний нөөц болон байгууллагын даргын тушаалыг www.gs.spa.gov.mn сайтад ил тод байршуулан ажиллаж байна.	100%	

		<p>нөөцийн бүртгэлийг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулах</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мэдээллийн шинэчлэлийг тогтмол хийх Хяналт шинжилгээний мөрөөр авсан арга хэмжээ /дүгнэлт, акт, зөвлөмж /-ний үр дүнгийн талаар мэдээллэх 			
10	Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээллийг шийдвэрлэсэн талаар хэвлэл, мэдээлэл, олон нийтийн мэдээллийн хэрэгсэл, цахим хуудсанд мэдээлж хэвших	<ul style="list-style-type: none"> - өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээлэл хүлээн авах нөхцөлийг бүрдүүлсэн байх /утас, хайрцаг, санал хүсэлтийн дэвтэр, факс, цахим, бичгээр, амаар г.м хэлбэрээр/ - Өргөдөл хүлээн авах албан хаагчийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах - Улирлын мэдээ гаргаж, шийдвэрлэлтийн байдлыг цахим хуудсанд байршуулан олон нийтэд мэдээлэх 	-Байгууллагын цахим сайт болох www.gs.spa.gov.mn -ын санал хүсэлт, өргөдөл хүлээн авах хэсэг болон Говьсүмбэр аймгийн Худалдан авах ажиллагааны газар гэсэн пейж хуудсаар мөн 70543032 утасны дугаараар өргөдөл гомдол санал хүсэлт хүлээн авах боломжоор ханган ажиллаж байна. -2024 оны хагас жилийн байдлаар манай байгууллагад нэг албан хаагчийн ажилд орох хүсэлтэй өргөдөл ирсэн. Уг өргөдлийг бүртгэн хариуцах албан хаагчид хүргүүлэн шийдвэрлэлтийг хариуг мэдэгдэн ажиллаж байна. Мөн иргэнээс ирсэн өргөдлийг байгууллагын мэдээллийн самбарт ил тод байршуулсан.	100%	
Хоёр.Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх					
11	Мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн ажлыг зохион байгуулж, цахим систем дэх бүртгэлийг бүрэн хийх.	<ul style="list-style-type: none"> - Мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргах талаар мэдүүлэг 	<ul style="list-style-type: none"> - Байгууллагын 2 албан хаагчийн ХАСХОМ-ийг мэдүүлж хугацаанд нь тайланг хүргүүлсэн. 	100%	

		<p>гаргагчид мэдээлэл, зөвөлгөө өгөх</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мэдүүлэг гаргагчийн мэдүүлгийг хүлээн авч, холбогдох бүртгэлийг хөтлөх - Мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн 2023 оны тайлан мэдээг нэгтгэн гаргаж, 2024 оны 02 сарын 15-ны дотор АТГ-т хүргүүлэх 	<ul style="list-style-type: none"> - Байгууллагад мэдүүлэг гаргах 2 албан хаагчийн ХАСХОМ мэдүүлгийг 2024.02.15-ны өдрийн дотор мэдүүлгийг гарган АТГ-д хүргүүлсэн. 		
12	<p>Төрийн албаны зөвлөлийн дүгнэлт, нийтийн албанд томилогдохоор нэр дэвшсэн этгээдийн хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг /ХАСУМ/-ийг хянасан мэдүүлгийг олон нийтэд ил тод нээлттэй болгох.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Төрийн албаны зөвлөлийн дүгнэлт, АТГ-ын ХАСУМ хянасан тухай дүнгэлтийг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулах 	<p>ХАСХОМ хянасан тухай баталгааны маягтыг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан.</p>	100%	
13	<p>Албан тушаалтанд холбогдох авлига, ашиг сонирхол, ёс зүйтэй холбоотой өргөдөл, гомдол, мэдээллийг хүлээн авах боломж нөхцөлийг бүрдүүлж, хянан шалгах, хариуцлага хүлээлгэх үйл ажиллагааны зохион байгуулалтыг сайжруулах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Авлига, ашиг сонирхол, ёс зүйтэй холбоотой иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол хүлээн авах хайрцаг ажиллуулах, байгууллагын цахим хуудсанд өргөдөл, гомдол хүлээн авах хэсгийг бий болгох - Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг бүртгэж, хянан шийдвэрлэх - Шийдвэрлэлтэд дотоод аудит хийх - Авлигын хэрэгт холбогдсон, ашиг сонирхлын болон ёс зүйн зөрчилтэй нь тогтоогдсон тохиолдолд 	<p>-Байгууллагын цахим сайт болох gs.spa.gov.mn-ын санал хүсэлт, өргөдөл хүлээн авах хэсэг болон Говьсүмбэр аймгийн Худалдан авах ажиллагааны газар гэсэн пейж хуудсаар мөн 70543032 утасны дугаараар өргөдөл гомдол санал хүсэлт хүлээн авах боломжоор ханган ажиллаж байна.</p> <p>-Иргэнээс ирсэн өргөдөл гомдлыг бүртгэн хариуцах албан хаагчдад шилжүүлэн өргөдлийг шийдвэрлэн, шийдвэрлэлтийг иргэнд ухургүүлэн ажиллаж байна.</p> <p>- Авлигын хэрэгт холбогдсон, ашиг сонирхлын болон ёс зүйн зөрчил гаргасан албан хаагч байхгүй болно.</p>	100%	

		холбогдох хуулийн дагуу хариуцлага хүлээлгэх			
Гурав.Сургалт, сурталчилгаа, соён гэгээрүүлэх ажлын чиглэлээр					
14	Удирдлагыг Авлигын эсрэг багц сургалт, давтан сургалтад, байгууллагын ЭБАТ болон албан хаагчдыг хамруулах авлигын холбогдох сургалтад хамруулах	<ul style="list-style-type: none"> - Холбогдох байгууллагаас зохион байгуулж буй багц сургалтад байгууллагын удирдлага хамрагдсан байх - Сургалтын мэдээллийг албан хаагчдад мэдээлэл өгөх - АТГ зохион байгуулах сургалтад хамрагдах - ЗДТГ-ын Хууль, эрх зүйн хэлтэст захиалга өгч дотоод сургалтыг зохион байгуулах 	<ul style="list-style-type: none"> - Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан төрийн байгууллагын ЭБАТ-ууд зориулсан сургалтад 2024.05.08-ны өдөр С.Маралмаа хамрагдсан. - Сургалтаас авсан мэдээллийг байгууллагын албан хаагчдад товч товч байдлаар мэдээллийг хүргэсэн. - ЗДТГ-ын Хууль, эрх зүйн хэлтэст захиалга өгч 2024.10.29-ний өдөр авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь сэдэвт сургалтыг мэргэжилтэн байгууллагын албан хаагчид сургалт авсан. 	100%	
	БИЕЛЭЛТИЙН ДҮН			100%	

ТАЙЛАН НЭГТГЭСЭН: ХААГ-ЫН АРХИВ, БИЧИГ ХЭРГИЙН ЭРХЛЭГЧ

С.МАРАЛМАА